Numer sprawy ZO/04/03/2019/TAB Starachowice dn. 25.03.2019 r.

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

 (zamówienie o wartości, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro)

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej zaprasza do złożenia oferty na usługę wykonania i montażu tablicy informacyjnej oraz 30 szt. naklejek informacyjno-promocyjnych zgodnie z opisem w załączniku nr 1

do zaproszenia.

**I. Zamawiający**

Nazwa: Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej

Adres: ul. Radomska 70, 27-200 Starachowice

Numer telefonu/faksu: Sekretariat tel. 041 273 91 13 / 041 273 92 29

 Dział ds. Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia tel. 041 273 93 64

Adres internetowy: http://zoz.starachowice.sisco.info/

NIP: 664 18 73 185

REGON: 291141752

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

- sprawy merytoryczne: Justyna Kierkowska – tel: 41 273 93 62

- sprawy proceduralne: Sylwia Staszewska – tel./fax: 41 273 93 64

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Zapytanie ofertowe prowadzone jest na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.).

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania i montażu tablicy informacyjnej oraz 30 szt. naklejek informacyjno-promocyjnych zgodnie z opisem w załączniku nr 1 do zaproszenia.

**IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału przez Wykonawców**

**1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę:**

**1.1 druk „Formularz ofertowy”**

**1.2 pełnomocnictwo/umocowanie prawne**, w przypadku, gdy ofertę, składane dokumenty i oświadczenia

 podpisuje osoba nie widniejąca w dokumentach rejestrowych.

**1.3**  Załącznik nr 1do zaproszenia, formularz asortymentowy cenowy.

**1.4** **potwierdzony załącznik nr 2 -** projekt umowy

**IV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia wraz z załącznikami. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres: Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Radomska 70 27-200 Starachowice tel. (41) 273 98 41, fax (41) 2739364 lub w formie edytowalnej na adres e-mail: *przetargi@szpital.starachowice.pl*.

2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, nie później niż na 2 dni przed

upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do zamawiającego

nie później niż 4 dni przed dniem składania ofert chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego

w terminie późniejszym niż 4 dni przed terminem składania ofert. W takim przypadku Zamawiający może

udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

Wszystkie pytania i wyjaśnienia dotyczące zaproszenia zostaną również umieszczone na stronie internetowej <http://zoz.starachowice.sisco.info/>

3. Treść zaproszenia wraz z załącznikami zamawiający może zmienić, zamieszczając informację o zmianie na stronie internetowej. W tym przypadku zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

4. O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, Zamawiający poinformuje na stronie internetowej. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią zaproszenia i będą wiążące przy składaniu ofert.

5. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przekazywane będą za pomocą e-mail (druk formatu PDF) a zapytania ofertowe w formie edytowalnej, natomiast oryginał dokumentu niezwłocznie dosłany pocztą. Zamawiającego zastrzega sobie prawo przesłania odpowiedzi na zapytania ofertowe, które będą mogły być przesłane faksem lub pocztą elektroniczną ( plik elektroniczny) a następnie oryginał dokumentu dosłany pocztą. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem zobowiązana jest na wezwanie strony przekazującej dokument do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

**V. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert .

Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres - nie dłuższy niż 60 dni.

**VI. Opis przygotowania oferty**

**1. Przygotowanie oferty**

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym w formie papierowej.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

4) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, oraz przepisami prawa.

5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w zaproszeniu.

6) Dokumenty należy sporządzić zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami

7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały w celu uniknięcia zdarzeń wynikających z tego braku za które zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

9) Do oferty należy dołączyć opisy oferowanych produktów, zdjęcia stron katalogowych, nr katalogowe itp. (w celu weryfikacji i identyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia).

**2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

2.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego.

3.2 Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

 Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej

 ul. Radomska 70

 27-200 Starachowice

oznaczonej, „**Oferta na: Usługę wykonania i montażu tablicy informacyjnej oraz 30 szt. naklejek informacyjno-promocyjnych dla PZOZ z siedzibą w Starachowicach sprawa numer: ZO/04/03/2019/TAB”**

oraz „nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **05.04.2019 r. godz. 11:00**”.

**VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 05.04.2019 r. do godz. 11:00 w Sekretariacie pok. 222 lub Kancelarii pok. 245 PZOZ w Starachowicach ul. Radomska 70.**

Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

2. Miejsce otwarcia ofert:

**Otwarcie ofert nastąpi 05.04.2019 r. godz. 11:15 w siedzibie zamawiającego w pok. 212**

3. Sesja otwarcia ofert.

Po otwarciu ofert przekazane zastaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena.

**VII. Kryteria oceny oferty**

Cena brutto 100%

Nazwa kryterium: Cena brutto

Wzór : Wn / Wb x 100% x 100 = WP1

Sposób oceny : oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 pkt pozostałe proporcjonalnie mniej według przedstawionego wyżej wzoru.

Wn – wartość najtańszej oferty nie odrzuconej

Wb – wartość oferty badanej

100% - znaczenie kryterium, 100 – stały wskaźnik,

WP1 – liczba otrzymanych punktów w kryterium ceny

Kryteria oceny ofert: jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**VIII. Ogłoszenia wyników zapytania ofertowego**

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej zamawiającego.

2. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

**IX. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zaproszeniu.

2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie

3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zaproszenia oraz danych zawartych w ofercie.

4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy – załącznik nr 2 do zaproszenia.

5. Złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem warunków Zamawiającego.

Opracował: Sprawdził: Zatwierdził:

 **Sylwia Staszewska Łukasz Czuła Katarzyna Arent**

 ……..………………….. …………………….. ………………………….

 *Referent ds. zamówień* *Radca prawny* *Dyrektor PZOZ Starachowice*

 *publicznych i zaopatrzenia*

**Załącznik nr 1 do zaproszenia**

*pieczęć wykonawcy*

 **FORMULARZ OFERTOWY**

Ja (My), niżej podpisany(ni)

……………………………………………………………………………………………………...

działając w imieniu i na rzecz

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (pełna nazwa wykonawcy/wykonawców)

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

 (adres siedziby wykonawcy/wykonawców)

NIP: ………………………………

REGON: ………………………………

Konto bankowe: ……………………………………………………………………………………

Tel.: ……………………………………………………………………………………….

Faks: ……………………………………………………………………………………….

Nawiązując do zapytania ofertowego dotyczącego **Zadania nr 1**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto ................................................zł,

Słownie złotych................................................................................................................................

Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT……..% w kwocie: ....................................... zł,

słownie złotych: ... ............................................................................................................................

Cena przedmiotu zamówienia brutto wyniesie ........................................................................ zł,

słownie złotych : ...............................................................................................................................

zgodnie z wypełnionym kosztorysem ofertowym.

Nawiązując do zapytania ofertowego dotyczącego **Zadania nr 2**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto ................................................. zł,

Słownie złotych................................................................................................................................

Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT……..% w kwocie: ........................................ zł,

słownie złotych: ... ............................................................................................................................

Cena przedmiotu zamówienia brutto wyniesie ......................................................................... zł,

słownie złotych : ...............................................................................................................................

zgodnie z wypełnionym kosztorysem ofertowym.

Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia jest ceną obejmującą wszystkie koszty.

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie – 14 dni od podpisania umowy.

Nazwisko i stanowisko służbowe osoby upoważnionej przez *Wykonawcę* do kontaktów z *Zamawiającym:* .................................................................................... fax ………………………..

...…………......................., dnia ...................... r.

 Podpisano

...........................................................

 *(podpis wykonawcy)*