

UCHWAŁA NR .....138/2019.....  
ZARZĄDU POWIATU STARACHOWICKIEGO

z dnia .....08.10..... 2019 r.

w sprawie: ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach.

Na podstawie art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019, poz. 511), w związku z art. 49 ust.2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( Dz.U.z 2018r. poz.2190, 1629, z 2019r. poz.492, z 2018r. poz. 2219, z 2019r. poz.730, 959) oraz §4 pkt 3 i §9 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U.z 2018r. poz.393)

**Zarząd Powiatu uchwala co następuje:**

§ 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach z siedzibą przy ul. Radomskiej 70.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie oraz Regulamin konkursu stanowią odpowiednio Załącznik Nr 1 i Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Starachowickiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu

  
Piotr Babicki

Wicestarosta: Dariusz Dąbrowski

Członkowie Zarządu:

Jerzy Materek

Robert Sowula

Ryszard Nowak

Załącznik Nr I do uchwały Nr ..... 198/2019

Zarządu Powiatu Starachowickiego

z dnia.....08.10.....2019 r.

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Zarząd Powiatu Starachowickiego ogłasza konkurs na stanowisko:  
**Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach,**  
**z siedzibą przy ul. Radomskiej 70.**

### **I. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:**

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Starachowicach, ul. Radomska 70, 27-200 Starachowice

### **II. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:**

Każdemu kandydatowi zgłaszającemu się do konkursu udostępnia się jednakowe dla wszystkich kandydatów materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach (tj. Statut, Regulamin Organizacyjny, informacja na temat sytuacji finansowej PZOZ w Starachowicach po 12 miesiącach 2018r. wraz z informacją o wyniku w poszczególnych komórkach organizacyjnych PZOZ, informacja o przebiegu wykonania planu finansowego PZOZ za I półrocze 2019r.). Materiały są udostępniane w wersji elektronicznej, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wieloosobowym Stanowiskiem ds. Ochrony Zdrowia Starostwa Powiatowego w Starachowicach, ul. dr Władysława Borkowskiego 4, pokój 315, w godz. od 7.30 do 15.30 tel.: 41 276-09-45.

### **III. Stanowisko objęte konkursem:**

Dyrektor Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach, ul. Radomska 70, 27-200 Starachowice

### **IV. Wymagane kwalifikacje - kandydat powinien spełnić następujące warunki:**

- 1) posiadać wykształcenie wyższe;
- 2) posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora;
- 3) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
- 4) nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione umyślnie.

### **W zakresie wiedzy kandydata wymagana jest w szczególności znajomość:**

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 2190 z późn. zm.);
- 2) ustaw zawierających regulacje dotyczące zawodów medycznych;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz.1373 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz.U. z 2019r. poz.1127 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz.869 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1843);
- 7) ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2019r, poz.1040 z późn. zm.).

### **V. Wymagane dokumenty od kandydatów:**

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;

2) dokumenty stwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowanego stanowiska (oryginał lub odpis wydany przez uczelnię, ewentualnie odpis notarialnie poświadczony za zgodność z oryginałem);

3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;

4) świadectwa pracy lub zaświadczenia potwierdzające staż pracy (kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata);

5) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe (kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata);

6) pisemne opracowanie koncepcji funkcjonowania i rozwoju Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach na najbliższe 6 lat (opracowanie będzie omawiane podczas rozmowy kwalifikacyjnej tylko z osobami spełniającymi wymogi formalne określone w niniejszym ogłoszeniu);

7) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym (opatrzone datą nie wcześniejszą, niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu);

8) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą, niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu);

9) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z przeprowadzeniem konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach;

10) oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej (Załącznik do ogłoszenia o konkursie);

11) oświadczenie o braku prawomocnie orzeczonego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska;

12) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;

13) oświadczenie kandydata, iż nie został względem niego wydany zakaz pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;

14) oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z uczestnictwem w konkursie.

Na prośbę Komisji Konkursowej kandydat jest zobowiązany przedstawić oryginały tych dokumentów, które dopuszczono do przedłożenia w kserokopiach.

#### **VI. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydata dokumentów:**

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach w terminie do dnia .....<sup>19</sup>.....<sup>10</sup>.....<sup>15:00</sup>.....2019r. do godz. 15:00 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Starachowicach, ul. dr Władysława Borkowskiego 4, 27-200 Starachowice, bezpośrednio w Sekretariacie Starosty (I piętro, pok. 114), z dopiskiem na kopercie: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach”, z podaniem imienia i nazwiska, adresu do korespondencji, numeru telefonu kontaktowego oraz w przypadku posiadania - adresu poczty elektronicznej.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **VII. Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:**

Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Starachowicach w terminie do 30 dni od daty zakończenia przyjmowania dokumentów.

#### **VIII. Wyniki konkursu:**

O wynikach konkursu kandydaci zostaną poinformowani pisemnie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej. Ponadto, informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona na stronie internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Starachowicach: [www.spstarachowice.bip.doc.pl](http://www.spstarachowice.bip.doc.pl)

#### **IX. Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”):

1) Administratorem danych osobowych pozyskanych w trakcie postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach jest Starosta Starachowicki z siedzibą w Starachowicach ul. dr Władysława Borkowskiego 4, 27-200 Starachowice tel. 41 276-09-00, adres mail: starosta@powiat.starachowice.pl

2) Z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Starachowicach można skontaktować się pod adresem email: iod@powiat.starachowice.pl lub pisemnie na adres siedziby.

3) Dane osobowe osób aplikujących na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach będą przetwarzane w celu:

a) przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach w zakresie wskazanym w przepisach ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 2190 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (tj. Dz.U. z 2018r. poz.393) oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1040 z późn. zm.), w ramach wykonywania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art.6 ust.1 lit.c) RODO;

b) przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach w zakresie danych, które osoba aplikująca na ww. stanowisko przekazuje dobrowolnie w ramach przedłożonych dokumentów, a które nie wynikają z ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1040 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (tj. Dz.U. z 2018r. poz.393) na podstawie wyrażonej zgody - art.6 ust.1 lit.a) RODO. Zgodą jest wyraźne działanie osoby aplikującej na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach w postaci przesłania Administratorowi zgłoszenia konkursowego.

4) Podanie danych osobowych przez osoby aplikujące na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach jest dobrowolne, lecz konieczne do uczestnictwa w postępowaniu konkursowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w konkursie na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach.

5) Osobom aplikującym na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ponadto, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, osoba aplikująca ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

6) Osobom aplikującym na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach, które złożyły ofertę przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO.

7) Odbiorcami danych osobowych osób aplikujących na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa oraz podmioty upoważnione z mocy odrębnych przepisów do udziału w pracy komisji konkursowej.

8) Dane osobowe osób aplikujących na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego wyżej, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji (dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały zamieszczone w protokole, będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną przez okres 2 lat, a następnie przekazane do archiwum zakładowego; dokumenty aplikacyjne pozostałych osób mogą być osobiście odebrane przez zainteresowanych w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia informacji o wynikach naboru lub zostaną przesłane listem poleconym za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres zamieszkania lub wskazany do korespondencji).

9) Administrator danych osobowych nie będzie przekazywać danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

10) Dane osobowe osób aplikujących na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą profilowane.

Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia o konkursie na stanowisko  
Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej  
w Starachowicach

**OŚWIADCZENIE  
O PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Ja, niżej podpisany/a

.....

(imię i nazwisko)

zamieszkały/a

.....

(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym .....

wydanym przez .....

**Oświadczam, że:**

1) znane mi są przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (test jednolity Dz. U. 2017r. poz. 1393 z późn. zm.) oraz wynikające z art. 4 wyżej wskazanej ustawy zakazy prowadzenia działalności gospodarczej,

2) z chwilą powołania na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach zobowiązuję się do zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej oraz innych form aktywności gospodarczej określonych w art.4 ww. ustawy.

.....

(miejsowość i data)

.....

(czytelny podpis)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr .....  
Zarządu Powiatu Starachowickiego  
z dnia.....2019 r.

## **Regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach**

### **§1**

1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach przeprowadza Komisja Konkursowa powołana Uchwałą Rady Powiatu w Starachowicach Nr XIII/96/2019 z dnia 26 września 2019r. w składzie:

1) Przewodniczący Komisji – Robert Sowula

Członkowie Komisji:

2) Piotr Ambroszczyk

3) Andrzej Sokołowski (lekarz)

4) Izabela Wrona

5) Dariusz Dąbrowski (przedstawiciel Rady Społecznej PZOZ w Starachowicach).

2. Komisja Konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniach Komisji bierze udział co najmniej 3 osoby powołane w skład Komisji, w tym jej Przewodniczący.

3. Komisja Konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym (zwykłą większością głosów), z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez Komisję Konkursową kandydata, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

### **§2**

1. Komisja Konkursowa na posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i po stwierdzeniu ich kompletności uznaje, czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana liczba kandydatów (co najmniej dwóch). Następnie każda osoba wchodząca w skład Komisji składa w formie pisemnej oświadczenie, że nie jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie żadnego z kandydatów oraz nie pozostaje wobec kandydatów w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu). Oświadczenia dołącza się do protokołu z posiedzenia.

2. W przypadku wątpliwości dotyczących zgodności posiadanych przez kandydatów kwalifikacji określonych w ogłoszeniu o konkursie, Komisja może zasięgnąć w tym zakresie opinii radcy prawnego.

3. Po weryfikacji dokumentów przez Komisję Konkursową, kandydaci dopuszczeni do postępowania konkursowego zostają poinformowani telefonicznie lub pocztą elektroniczną o miejscu i terminie indywidualnych rozmów.

4. Na kolejnym posiedzeniu Komisja Konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków Komisji Konkursowej.

5. Po rozmowie z kandydatami Komisja Konkursowa może odbyć dyskusję we własnym gronie.

6. W posiedzeniach Komisji Konkursowej poza protokolantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

### **§3**

1. Każdej osobie wchodzącej w skład Komisji Konkursowej przysługuje jeden głos.

2. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata (w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów) jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania, ostemplowanych pieczęcią Zarządu Powiatu, zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

3. Głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.

4. Głos jest nieważny w przypadku:

- 1) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej, niż jednego kandydata,
- 2) braku skreśleń.

5. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.

6. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i jest traktowana jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

#### §4

1. Jeżeli po zakończeniu pierwszego głosowania kandydat nie został wybrany, Przewodniczący Komisji Konkursowej zarządza drugie głosowanie.

2. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie został wybrany, Przewodniczący Komisji Konkursowej zarządza trzecie głosowanie.

3. Drugie i trzecie głosowanie przeprowadza się w sposób określony w § 3 Regulaminu.

4. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania może być poprzedzone ponowną dyskusją członków Komisji Konkursowej i rozmową z kandydatem.

#### §5

1. O wyniku postępowania konkursowego kandydaci zostaną poinformowani pisemnie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej.

2. Ostateczne wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Starachowicach: [www.spstarachowice.bip.doc.pl](http://www.spstarachowice.bip.doc.pl)

#### §6

W przypadku odrzucenia przez Komisję Konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, Komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

#### §7

Z każdego posiedzenia Komisji Konkursowej spisuje się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji Konkursowej obecni na posiedzeniu.

#### §8

Protokoły udostępnia się do wglądu kandydatom biorącym udział w konkursie, na ich żądanie.

#### §9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie Komisja może zasięgać ustnej lub pisemnej opinii radcy prawnego.

#### §10

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia przyjęcia go przez Komisję Konkursową.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu konkursu  
na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach

**OŚWIADCZENIE**  
**Przewodniczącego/Członka\* Komisji Konkursowej**  
**do przeprowadzenia konkursu na stanowisko**  
**Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach**

Imię .....

Nazwisko .....

Oświadczam, że:

1. nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa albo powinowactwa do drugiego stopnia włącznie wobec kandydatów przystępujących do wyżej wymienionego konkursu;
2. nie pozostaję wobec kandydatów w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

Starachowice, dn. ....

.....

*(podpis)*

\*niepotrzebne skreślić



### Uzasadnienie

Zgodnie z art. 49 ust.1 pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą przeprowadza się konkurs na stanowisko kierownika, a kompetencje w zakresie ogłoszenia konkursu należą do organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego tj. Zarządu Powiatu.

W §9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą wskazano, jakie informacje należy ująć w treści ogłoszenia o konkursie, w tym m.in. dotyczące wymagań kwalifikacyjnych kandydata, miejsca i terminu złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów oraz miejsca i terminu rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur.

Jednocześnie, ww. rozporządzenie określa sposób udostępnienia ogłoszenia o konkursie tj. poprzez udostępnienie na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej podmiotu tworzącego (BIP Powiatu Starachowickiego) oraz podanie do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w siedzibie podmiotu leczniczego (umieszczenie na tablicy ogłoszeniowej PZOZ, stronie internetowej PZOZ w Starachowicach oraz Biuletynie Informacji Publicznej PZOZ).

Na podstawie §4 ww. rozporządzenia, projekt ogłoszenia o konkursie oraz Regulamin konkursu zostały wcześniej opracowane i przyjęte przez Komisję Konkursową w dniu 4 października 2019r., a następnie przekazane Zarządowi Powiatu przez Przewodniczącego Komisji - w oparciu o §7 ust.5 cyt. rozporządzenia.

STAROSTA  
  
Piotr Babicki