


**Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert**  
**na udzielanie świadczeń**  
**w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej**

**Zamawiający:**

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Starachowicach 27-200 Starachowice ul. Batalionów Chłopskich 6	Godziny pracy: 7 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup> Kasa: 8 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup> Telefony: Sekretariat fax 041 273-92-29 Tel. 041 273 91 13
Dział ds. Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia	Tel./fax 041 273-91-82 / 273-91-82
Adres internetowy <a href="http://zoz.starachowice.sisco.info/">http://zoz.starachowice.sisco.info/</a>	Adres poczty elektronicznej <a href="mailto:przetargi@szpital.starachowice.pl">przetargi@szpital.starachowice.pl</a>
REGON: 291141752	NIP: 664 18 73 185

**KIEROWNIK**  
Działu ds. Zamówień Publicznych  
i Zaopatrzenia  
  
mgr inż. Waldemar Piórkowski

Zastępca Dyrektora ds. Leczniczych  
Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej  
w Starachowicach

  
Jacek Walkowski

Starachowice, dn. 13.04.2023r.

**ZAMAWIAJĄCY**

Nazwa: Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej  
 Adres: ul. Batalionów Chłopskich 6  
 27 – 200 Starachowice  
 Numer telefonu: Sekretariat 041 273 96 70  
 Dział ds. Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia  
 041 273 99 22  
 e-mail: [przetargi@szpital.starachowice.pl](mailto:przetargi@szpital.starachowice.pl)  
 Adres internetowy: <http://zoz.starachowice.sisco.info/>  
 Godziny pracy: 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>  
 NIP: 664 18 73 185  
 REGON: 291141752

**I. FORMA PRZEPROWADZENIA KONKURSU I PODSTAWY PRAWNE**

Postępowanie konkursowe prowadzone będzie na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, zwanej dalej Ustawą oraz art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust.1, art. 149-151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1373 ze zm.).

**II. PRZEDMIOT KONKURSU OBEJMUJĄCY:**

**przyjęcie obowiązków udzielania określonych świadczeń zdrowotnych lub świadczeń zdrowotnych określonego rodzaju wskazanej szacunkowo liczbie osób ubezpieczonych i innych osób uprawnionych do świadczeń publicznych zakładów opieki zdrowotnej z danego terenu.**

1. Przedmiotem postępowania jest przyjęcie obowiązków udzielania świadczeń w zakresie wyjazdowej nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej (tj. w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy - pacjenta) osób ubezpieczonych i innych osób uprawnionych do świadczeń publicznych zakładów opieki zdrowotnej z terenu powiatu starachowickiego tj. pacjentów Zamawiającego szczegółowo określony i realizowany na warunkach przedstawionych w niniejszych szczegółowych warunkach konkursu w tym w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 (integralna część niniejszych szczegółowych warunków konkursu) i złożonej ofercie.
2. Wymagania jakie musi spełniać Świadczeniodawca w celu realizacji niniejszego przedmiotu konkursu, w tym co do nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej określają obowiązujące przepisy, a w szczególności:
  - a) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
  - b) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 19 września 2022r. zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej – załącznik: Wykaz świadczeń gwarantowanych nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej oraz warunki ich realizacji,
  - c) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - d) ustawa z dn. 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym,
  - e) oraz przepisami wykonawczymi Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.

Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmiany obowiązujących przepisów Świadczeniodawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany jest do dostosowania się do tych zmian.

3. Czas, na który może być zawarta umowa, w tym termin rozpoczęcia udzielania świadczeń Zdrowotnych.

Umowa może być zawarta na okres 3 lat. Termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych: od 04 maja 2023 roku do 03 maja 2026 roku.

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

#### 1. Warunki udziału w postępowaniu:

O przedmiot postępowania mogą ubiegać się Świadczeniodawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności określonymi w pkt II ust 2 niniejszych szczegółowych warunków konkursu
- b) Posiadania wiedzy i doświadczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności określonymi w pkt II ust. 2 niniejszych szczegółowych warunków konkursu.
- c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu konkursu zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności określonymi w pkt II ust 2) niniejszych szczegółowych warunków konkursu.
- d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej gdzie Zamawiający określa szczegółowy warunek w tym zakresie t. j. ważna polisa OC w zakresie prowadzonej działalności w tym działalności objętej przedmiotem niniejszego postępowania w okresie jego realizacji lub w przypadku jej niedostarczenia wraz z ofertą oświadczenie, iż na okres obowiązywania umowy Świadczeniodawca pozostaje objęty ww. polisą, a następnie udokumentowanie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty podpisania umowy (brak udokumentowania w ww. terminie skutkuje rozwiązaniem umowy bez wypowiedzenia).

#### 2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń metodą **spełnia/nie spełnia z zastrzeżeniem, że komisja konkursowa działa zgodnie Regulaminem Konkursu tj. przyjmuje wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Świadczeniodawców.**

### IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ ŚWIADCZENIODAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Formularz ofertowy wraz z informacjami i oświadczeniami Świadczeniodawcy (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych szczegółowych warunków konkursu wypełniony i podpisany przez Świadczeniodawcę.
2. Pełnomocnictwo/umocowanie prawne, w przypadku gdy ofertę, składane dokumenty i oświadczenia podpisuje osoba nie widniejąca w dokumentach rejestrowych.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. Aktualna Polisa OC w zakresie prowadzonej działalności w tym działalności objętej przedmiotem niniejszego postępowania wraz z potwierdzeniem opłaty lub w przypadku jej niedostarczenia wraz z ofertą oświadczenie, iż na okres obowiązywania umowy Świadczeniodawca pozostaje objęty ww. polisą, a następnie udokumentowanie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty podpisania umowy (brak udokumentowania w ww. terminie skutkuje rozwiązaniem umowy bez wypowiedzenia) .
5. Dokument potwierdzający wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, zgodnie z ustawą o działalności leczniczej z dnia 15.04.2011r.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Świadczeniodawcę.

Organizator Konkursu może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z ŚWIADCZENIODAWCAAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z ŚWIADCZENIODAWCAMI

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Świadczeniodawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:**  
W niniejszym postępowaniu porozumiewanie się Zamawiającego z Świadczeniodawcami następuje w sposób pisemny
2. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Świadczeniodawcami:**
  - 1) W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:  
Stanowisko: Z-ca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa  
Imię i nazwisko: Dorota Rurarz,  
Telefon: 41 273 99 41  
Termin: poniedziałek - piątek w godzinach 7<sup>00</sup> – 14<sup>30</sup>
  - 2) W sprawach proceduralnych:  
Stanowisko: Kierownik Działu ds. zamówień publicznych i zaopatrzenia  
Imię i nazwisko: Waldemar Piórkowski  
Telefon: 041 273 99 22  
Termin: poniedziałek - piątek w godzinach 7<sup>00</sup> – 14<sup>30</sup>

## VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej (pismem maszynowym, komputerowym, czytelnym ręcznym), w języku polskim, podpisaną przez osobę uprawnioną/upoważnioną do reprezentowania Świadczeniodawca.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszym szczegółowym warunkom konkursu i zawierać dane określone w Formularzu ofertowym (wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych szczegółowych warunków konkursu).
4. Do oferty należy dołączyć wymagane niniejszymi szczegółowymi warunkami konkursu dokumenty, oświadczenia, załączniki ( Dział IV).
5. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Świadczeniodawca, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis był opatrzony pieczęcią imienną Świadczeniodawca. Pozostałe strony mogą być parafowane.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Świadczeniodawca winien umieścić ofertę w nieprzejrystej, zapieczętowanej kopercie (w sposób gwarantujący zachowanie poufności treści oferty oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert), zaadresowanej na adres Zamawiającego określony w dziale I niniejszych szczegółowych warunków konkursu, opatrzonej nazwą, dokładnym adresem Świadczeniodawca oraz oznaczonej w sposób następujący:

**Oferta na:**

**„Konkurs na świadczenia w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej”  
Sprawa nr KŚZ/01/01/20207/NS**

oraz

**„nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 21.04.2023 r. godz. 11:30”.**

8. Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Świadczeniodawca.
9. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

**VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cenę należy wyliczyć w załączniku nr 1 – Formularz cenowy do niniejszych szczegółowych warunków konkursu w PLN cyfrowo i słownie do dwóch miejsc po przecinku.  
Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz jest stała w okresie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem, że może ulec zmianie przy ustawowej zmianie podatku VAT.

**VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT****1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:**

Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

<u>Nazwa kryterium</u>	<u>Waga</u>
cena	100%

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Nazwa kryterium: cena

**Wzór :  $W_n / W_b \times 100\% \times 100 = WP$**

Sposób oceny : oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 pkt pozostałe proporcjonalnie mniej według przedstawionego wzoru

$W_n$  – wartość najtańszej oferty nie odrzuconej

$W_b$  – wartość oferty badanej nie odrzuconej

100 – stały wskaźnik; 100% - znaczenie kryterium

WP – liczba otrzymanych punktów

**2. Wynik**

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

**IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT****1. Miejsce oraz termin składania ofert**

Miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego określona w Dziale I niniejszych szczegółowych warunków konkursu **pokój nr 245 (Kancelaria)**

Termin składania ofert: do dnia 21.04.2023 roku do godziny 11:00 (liczy się wpływ oferty)

**2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

Miejsce otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego określona w Dziale I niniejszych szczegółowych warunków konkursu **Pokój nr 202 (sala konferencyjna)**

Termin otwarcia ofert: w dniu 21.04.2023 roku o godzinie 11:30

- 1) Świadczeniodawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Warunkiem jest pisemne powiadomienie Zamawiającego o zmianie lub wycofaniu oferty otrzymane przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie musi być opisane w sposób określony w niniejszym dziale i dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA; „WYCOFANIE”
- 2) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## **X. MIEJSCE I TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU**

Miejsce rozstrzygnięcia konkursu: siedziba Zamawiającego określona w Dziale I niniejszych szczegółowych warunków konkursu.

Termin rozstrzygnięcia konkursu: nie później niż w ciągu 14 dni od terminu określonego do złożenia ofert.

W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Zamawiający może przyjąć ofertę, jeżeli komisja konkursowa stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone regulaminem.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadomi pisemnie Świadczeniodawców o zakończeniu konkursu i jego wyniku.

Świadczeniodawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą otrzyma informacje o zawarciu umowy w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

## **XIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią Załącznik nr 2 do niniejszych szczegółowych warunków konkursu.

## **XIV. ZASTRZEŻENIE O PRAWIE DO ODWOŁANIA KONKURSU ORAZ DO PRZESUNIĘCIA TERMINU SKŁADANIA OFERT**

Zamawiający ma prawo do dowołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

## **XV. INFORMACJĘ O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA SKARG I PROTESTÓW DOTYCZĄCYCH KONKURSU OFERT**

1. Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej oraz art. 152; 153 i 154 ustawy z dnia 27.08.2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych przysługują następujące środki odwoławcze:
2. Świadczeniodawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad przeprowadzenia konkursu ofert, przysługują środki odwoławcze.
3. Środki odwoławcze nie przysługują na niedokonanie wyboru przyjmującego zamówienie i unieważnienie postępowania konkursowego.
4. W toku postępowania konkursowego, do czasu jego zakończenia, Świadczeniodawca może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
5. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
6. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu umieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
9. W przypadku uwzględnienia protestu, Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
10. Świadczeniodawca biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o wyniku konkursu Świadczeniodawca, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu ofert. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
11. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

## **XVI. POSTANOWIENIA DODATKOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
4. Zamawiający nie przewiduje między Zamawiającym a Świadczeniodawcą rozliczania się w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Świadczeniodawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków konkursu pisemnie, a Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego w terminie krótszym niż 4 dni przed terminem otwarcia ofert.

**7. Pozostałe informacje:**

- 1) Udostępnienie niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu:  
Niniejsze Szczegółowe Warunki Konkursu udostępnia się na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego pokój 212 w godzinach pracy określonych w Dziale I Szczegółowych Warunków Konkursu.
- 2) Do spraw nieuregulowanych w niniejszych szczegółowych warunkach konkursu zastosowanie mają przepisy określone w dziale II niniejszych szczegółowych warunków konkursu oraz ustawa kodeks cywilny.
- 3) Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach przy ul. Radomskiej 70. Szczegóły obowiązku informacyjnego są dostępne na stronie [www.szpital.starachowice.pl](http://www.szpital.starachowice.pl).

**XVII. ZAŁĄCZNIKI**

Załączniki stanowią integralną część niniejszych dodatkowych warunków konkursu

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – wzór Formularza ofertowego
2. Załącznik nr 2 - projekt umowy
3. Klauzula informacyjna

## FORMULARZ OFERTOWY

**Dane o Świadczeniodawcy:**

Imię i Nazwisko/Nazwa.....

Adres/Siedziba.....

Nr wpisu do rejestru zoz/do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu.....

.....

Tel. /faks.....

NIP.....

REGON.....

**Zamawiający:**

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej

Ul. Batalionów Chłopskich 6

27 – 200 Starachowice

W związku z ogłoszeniem konkursu na udzielanie świadczeń w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej - sprawa nr KŚZ/04/04/2023/NŚ my niżej podpisani:

Oferujemy:

- 1) Proponowaną kwotę należności za realizację przedmiotu postępowania **w okresie 3 lat:**

..... zł,

(słownie zł.: ...../100),

tj. uśrednioną kwotę w wysokości: ..... zł. miesięcznie.

- 2) Wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środki transportu i łączności

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- 3) Liczbę i kwalifikacje zawodowe osób udzielających świadczeń zdrowotnych obejmujących przedmiot postępowania tj. nocną i świąteczną opiekę zdrowotną.

Lp.	Nazwa zakresu świadczeń	Imię i nazwisko osoby udzielającej świadczeń	PESEL osoby udzielającej świadczeń	Numer prawa wykonywania zawodu (dotyczy lekarzy, pielęgniarzek, położnych)	Zawód / specjalność	Stopień specjalizacji/ kursy pielęgniarskie	Staż pracy w zawodzie	Uwagi
1								
2								
3								
4								
5								



4) Czas trwania umowy: 3 lata

Umowa może być zawarta od 04.05.2023 roku do 03.05.2026 roku

5) Sposób zapłaty:

Świadczeniodawca oświadcza, że sposób zapłaty nastąpi zgodnie z opisanym w projekcie umowy.

6) Osoby umocowane:Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

1. Imię i nazwisko:..... tel. kontaktowy, faks: ..... zakres odpowiedzialności:.....

2. Imię i nazwisko:..... tel. kontaktowy, faks: ..... zakres odpowiedzialności:.....

Osoba / osoby podpisująca/e Umowę:

Imię, Nazwisko – zajmowane stanowisko

- 7) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o konkursie oraz ze Szczegółowymi warunkami konkursu ofert na udzielanie świadczeń z zakresu nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w tym z projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do szczegółowych warunków konkursu i przyjmujemy te warunki bez zastrzeżeń.
- 8) Oświadczamy, że otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- 9) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
- 10) Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach określonych w Ogłoszeniu, Szczegółowych warunkach konkursu na udzielanie świadczeń z zakresu nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w tym określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do szczegółowych warunków konkursu i złożonej ofercie.
- 11) Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w szczegółowych warunków konkursu ofert na udzielanie świadczeń z zakresu nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, a w szczególności określone w pkt III szczegółowych warunków konkursu ofert.
- 12) Oświadczamy, że spełniamy wymagania określone w n/w przepisach:
- a) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
- b) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 19 września 2022r. zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej – załącznik: Wykaz świadczeń gwarantowanych nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej oraz warunki ich realizacji,
- c) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- d) ustawa z dn. 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym ( t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 110 ze zm.),
- e) oraz przepisami wykonawczymi Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.
- 13) Oświadczamy, że nie byliśmy karani w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą w tym obejmującą przedmiot postępowania,
- 14) Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy następujące dokumenty i oświadczenia: .....
- .....
- .....
- 15) Inne informacje Świadczeniodawca: .....
- .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelne podpisy osób uprawnionych)

Projekt umowy

Załącznik nr 2

**UMOWA nr KŚZ/04/04/2023/NŚ  
na udzielanie świadczeń  
w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej**

zawarta w ..... dn. .... r. pomiędzy:

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej w treści umowy „**Udzielającym zamówienie**”

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej w treści umowy „**Przyjmującym zamówienie**”

*Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego w trybie konkursu ofert zamówienia na udzielanie w określonym zakresie świadczeń zdrowotnych, w oparciu o regulację ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej*

### **§1 Postanowienia ogólne**

1. Udzielający zamówienia zamawia, a Przyjmujący zamówienie zapewnia udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wyjazdowej nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w części dotyczącej opieki lekarskiej i pielęgniarskiej w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy (pacjenta), w następujących dniach i godzinach: od poniedziałku do piątku, w godz. od 18,00 do 8,00 dnia następnego oraz w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy w godz. od 8,00 dnia danego do godz. 8,00 dnia następnego.
2. Świadczenia będą udzielane osobom ubezpieczonym i innym osobom uprawnionym do świadczeń publicznych zakładów opieki zdrowotnej z terenu powiatu starachowickiego.
3. Strony wskazują, iż Świadczeniodawca zapewni minimalną liczbę osób udzielających świadczeń zdrowotnych określonych niniejszą Umową w liczbie ..... osób;

### **§2 Warunki realizacji umowy**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w par. 1 ust. 1, nieprzerwanie, przez okres obowiązywania umowy, na warunkach w niej określonych.
2. Udzielający zamówienie, jako administrator danych osobowych pacjentów, powierza Przyjmującemu zamówienie przetwarzanie danych osobowych pacjentów, którym Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy, w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy prawa, w tym, przede wszystkim, Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO).
3. Podstawą prawną przetwarzania danych w zakresie prowadzenia działalności leczniczej, w tym także w zakresie prowadzenia dokumentacji medycznej, jest art. 6 ust. 1 lit. c i d rozp. RODO w zw. art. 9 ust. 2 lit. c i h RODO oraz w zw. z przepisami ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z 6.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

### §3 Zobowiązania Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza i zapewnia, że na dzień zawarcia umowy oraz w całym okresie jej obowiązywania spełnia i spełniać będzie wszystkie wynikające z właściwych przepisów prawa i/lub standardów organizacyjnych płatnika świadczeń gwarantowanych, branżowych i/lub postanowień umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych (w szczególności ustaw, rozporządzeń, jak również zarządzeń NFZ lub innego właściwego podmiotu lub organu) warunki ogólne i szczegółowe dla danego rodzaju/zakresu świadczeń zdrowotnych oraz będących przedmiotem zamówienia procedur medycznych oraz zobowiązuje się spełniać wszelkie warunki i wymagania, o których mowa, w razie ich zmiany bądź wprowadzenia nowych w okresie obowiązywania umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się ponadto do przestrzegania obowiązujących standardów w zakresie epidemiologii oraz reżimu sanitarnego w zakresie obowiązującym podmioty lecznicze na podstawie aktualnych przepisów.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż spełnia warunki sprzętowe (dotyczące sprzętu oraz aparatury medycznej) określone we właściwych przepisach prawa, które w dacie zawarcia umowy są obowiązujące i zobowiązuje się spełniać stosowne wymogi, które aktualne będą w okresie obowiązywania umowy przez cały okres jej obowiązywania, pod rygorem określonymi w umowie.
4. Przyjmujący zamówienie zapewni Udzielającemu zamówienie środek transportu sanitarnego wraz z niezbędnym sprzętem zgodnie z właściwymi przepisami prawa celem realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do aktualizacji potencjału sprzętowego i personalnego niezbędnego i wykorzystywanego do realizacji umowy celem wykazania w systemie SZOI.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przy udzielaniu Świadczeń posługiwać się będzie osobami posiadającymi wymagane do ich realizacji kwalifikacje oraz umiejętności, spełniającymi tym samym wszystkie wymagania określone w szczególności we właściwych przepisach prawa i/lub standardach postępowania, które w dacie zawarcia umowy są obowiązujące i zobowiązuje się spełniać stosowne wymogi, które aktualne będą w okresie obowiązywania umowy przez cały okres jej obowiązywania, pod rygorem określonymi w umowie.
7. Faktyczna liczba osób, o których mowa w ustępie 6 powyżej, udzielających Świadczeń stanowi **załącznik nr 1 do umowy**.

### §4 Termin obowiązywania

Umowa zostaje zawarta na czas określony od ..... do .....

### §5 Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Przyjmującemu zamówienie przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....
2. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek złożenia faktury do piątego dnia po zakończeniu miesiąca kalendarzowego wraz z zestawieniem (raportem) wykonanych świadczeń.
3. Należność zostanie wypłacona w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury na konto wskazane przez Przyjmującego zamówienie.
4. Za opóźnienie w wypłacie należności Przyjmującemu zamówienie przysługują odsetki w wysokości ustawowej zgodnie z art. 359 paragraf 2 Kodeksu Cywilnego.
5. Do faktury Przyjmujący zamówienie dołącza zestawienie udzielonych świadczeń zdrowotnych, zatwierdzone pod względem merytorycznym oraz wartościowym przez komórkę rozliczającą świadczenia Udzielającego zamówienie, przy zachowaniu zasad przetwarzania danych osobowych, w tym danych wrażliwych o stanie zdrowia.
6. Załącznikiem do faktury jest wykaz ilości wykonanych w danym miesiącu świadczeń pielęgniarskich i lekarskich przekazywany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, w tym danych wrażliwych pacjentów.

## **§6 Kontrola**

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego zamówienie oraz Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie realizacji Przedmiotu umowy, a w szczególności w odniesieniu do:
  - a) oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
  - b) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
  - c) liczby i rodzaju udzielonych świadczeń zdrowotnych,
  - d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości,
  - e) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych,
  - f) przestrzegania zasad sanitarno - epidemiologicznych.
2. W przypadku ewentualnego stwierdzenia w trakcie kontroli przeprowadzanej przez NFZ jakichkolwiek zawinionych przez Przyjmującego zamówienie nieprawidłowości w realizacji Przedmiotu umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do partycypacji w kosztach ewentualnej kary bądź też obciążenia nałożonego na Udzielającego zamówienie przez organ kontrolujący, stosownie do stopnia odpowiedzialności.
3. Kara lub obciążenie, o których mowa w ust. 2, będą dokonywane poprzez potrącenie należnej kwoty z rachunku / rachunków Przyjmującego zamówienie na podstawie noty obciążeniowej, gdyby zasadność ku temu ujawniła się po wystawieniu przez Przyjmującego zamówienie ostatniego rachunku na podstawie niniejszej umowy.
4. Udzielający zamówienie zobowiązany będzie do poinformowania Przyjmującego zamówienie o kontrolach NFZ w przypadkach określonych w ust. 1 oraz zapewnienia Przyjmującemu zamówienie możliwości czynnego udziału w przedmiotowych kontrolach.

## **§ 7 Kary umowne**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienie kar umownych:
  - a) za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie obowiązków określonych w umowie, karę umowną w wysokości dwumiesięcznego wynagrodzenia poprzedzającego miesiąc nałożenia kary,
  - b) za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie świadczeń zdrowotnych, karę umowną w wysokości 1,00 % miesięcznego wynagrodzenia za miesiąc, w którym stwierdzono uchybienie,
  - c) za opóźnienie rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych, karę umowną w wysokości 1,00 % miesięcznego wynagrodzenia za miesiąc, w którym stwierdzono opóźnienie,
  - d) za nieudzielanie świadczeń zdrowotnych bez usprawiedliwionej przyczyny, karę umowną w wysokości 1,00 % miesięcznego wynagrodzenia za miesiąc, w którym stwierdzono uchybienie,
  - e) za niedopełnienie obowiązku udokumentowania ubezpieczenia OC, karę umowną w wysokości 1,00 % miesięcznego wynagrodzenia za miesiąc, w którym stwierdzono uchybienie,
  - f) za odstąpienie od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia lub uzasadnionej przyczyny, karę umowną w wysokości sześciomiesięcznego wynagrodzenia za ostatnie 6 miesięcy udzielania świadczeń zdrowotnych, z zastrzeżeniem właściwych postanowień dotyczących partycypacji w karach finansowych nakładanych przez NFZ na zasadach określonych w paragrafie powyżej oraz przypadków, w których Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy na mocy jej właściwych postanowień.

2. Powyższe nie uchybia innym uprawnieniom Udzielającego zamówienie, jak również nie sanuje ewentualnej odpowiedzialności zawodowej, cywilnej lub karnej Przyjmującego zamówienie lub osób, którymi się posługuje.
3. W przypadku niewykonania z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych i/lub innych obowiązków w ramach umowy, Udzielający zamówienia może powierzyć wykonanie świadczeń będących przedmiotem umowy innemu podmiotowi. W takim przypadku Przyjmujący zamówienie zostanie obciążony kosztami wykonania tych świadczeń, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy kosztem ich wykonania przez Przyjmującego zamówienie, a kosztami, jakie poniósł Udzielający zamówienia z tytułu zastępczego wykonania umowy.
4. W razie wystąpienia szkody przewyższającej wysokość kary umownej, Udzielający zamówienie może dochodzić roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.
5. Udzielający zamówienie może dokonywać potrąceń należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu zamówienie na podstawie umowy.
6. W razie zwłoki w realizacji płatności przez Udzielającego zamówienie, Przyjmującemu zamówienie przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

### **§ 8 Odpowiedzialność cywilna**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej na zasadach określonych w aktualnym rozporządzeniu w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienie kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do objęcia w umowie ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, ochroną ubezpieczeniową świadczeń zdrowotnych wykonywanych na rzecz Udzielającego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie ponosi wraz z Udzielającym zamówienie solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z realizacją Przedmiotu umowy, stosownie do regulacji art. 27 ust. 7 ustawy o działalności leczniczej.

### **§9 Rozwiązanie i zmiany umowy**

1. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu:
  - a) z upływem okresu, na który została zawarta,
  - b) w każdym czasie za zgodnym porozumieniem stron,
  - c) z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Udzielający zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w razie:
  - a) stwierdzenia naruszenia przez Przyjmującego zamówienie warunków umowy lub wadliwego jej wykonywania, a w szczególności złej jakości świadczeń zdrowotnych, nierzetelnego prowadzenia oddziałowej dokumentacji medycznej i statystycznej,
  - b) wystąpienia po stronie Przyjmującego zamówienie długotrwałej przeszkody w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych, objętych niniejszą umową,
  - c) zmiany zasad, sposobu, trybu, zakresu lub okoliczności dotyczących finansowania świadczeń zdrowotnych w ramach środków publicznych lub tego rodzaju zmian w systemie ochrony zdrowia, które skutkują dla Udzielającego zamówienie zasadnością / koniecznością dokonania zmiany sposobu organizacji / finansowania przez Udzielającego zamówienie wykonywanych przez Przyjmującego zamówienia na podstawie niniejszej umowy świadczeń zdrowotnych gwarantowanych.
3. Udzielający zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie:
  - a) nieudokumentowania przez Przyjmującego zamówienie faktu zawarcia przez niego umowy

- ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej bądź jej kontynuacji,
- b) gdy Przyjmujący zamówienie utraci prawo do udzielania świadczeń w przedmiotowym zakresie,
  - c) powtarzających się uzasadnionych skarg pacjentów, gdy wynikają one z rażącego naruszenia przez Przyjmującego zamówienie postanowień niniejszej umowy lub obowiązujących przepisów prawa.
4. Przyjmujący zamówienie może wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w sytuacji takiego zmniejszenia wartości miesięcznego ryczałtu, przekazywanego przez płatnika świadczeń gwarantowanych na rzecz Udzielającego zamówienie, który uzasadniać będzie uznanie przez Przyjmującego podwykonawstwa w zakresie niniejszej umowy za nieopłacalne.
  5. Rozwiązanie umowy w przypadkach określonych w ust. 2 pkt a oraz ust. 3 pkt c wymaga uprzedniego, pisemnego wezwania Przyjmującego zamówienie do usunięcia stwierdzonych naruszeń lub nieprawidłowości oraz wyznaczenia terminu na ich usunięcie, który nie może być dłuższy niż 7 dni.
  6. Strony przewidują i/lub dopuszczają dokonanie odnośnych i / lub odpowiednich zmian w umowie w przypadku zmiany zasad, sposobu, trybu, zakresu lub okoliczności dotyczących finansowania świadczeń zdrowotnych w ramach środków publicznych lub tego rodzaju zmian w systemie ochrony zdrowia, które skutkują dla Udzielającego zamówienie zasadnością / koniecznością dokonania zmiany sposobu organizacji / finansowania przez Udzielającego zamówienie wykonywanych przez Przyjmującego zamówienia na podstawie niniejszej umowy świadczeń zdrowotnych gwarantowanych.
  7. W razie zmiany, uchylecia i / lub wprowadzenia w okresie obowiązywania umowy nowych przepisów prawa i/lub standardów organizacyjnych płatnika świadczeń gwarantowanych, branżowych i/lub postanowień, warunków, limitów umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych (w szczególności na podstawie ustaw, rozporządzeń, jak również zarządzeń NFZ lub innego właściwego podmiotu lub organu) dla danego zakresu świadczeń zdrowotnych i / lub będących przedmiotem zamówienia procedur medycznych, strony postanawiają dokonać stosownych zmian w umowie, celem dostosowania jej do aktualnie obowiązującego stanu prawnego.
  8. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  9. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystny dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  10. W razie zmiany w wysokości finansowania świadczeń zdrowotnych gwarantowanych w zakresie, stanowiącym przedmiot niniejszej umowy, strony postanawiają dokonać podziału kwoty, stanowiącej różnicę względem dotychczasowych wielkości otrzymywanych przez Udzielającego zamówienie od SOW NFZ, w częściach równych pomiędzy Udzielającego zamówienie a Przyjmującego zamówienie, co skutkować będzie zwiększeniem wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie względem wynagrodzenia określonego w §5 ust.1 umowy o 1/2 kwoty, o jaką ulega zwiększeniu wartość umowy między PZOZ a SOW NFZ w części realizowanej przez Przyjmującego zamówienie, proporcjonalnie, tj. w danej części realizowanego zakresu nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej.

## **§ 10 Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami na tle realizacji postanowień niniejszej umowy, spory rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie znajdują odpowiednie zastosowanie właściwe dla danego zakresu świadczeń zdrowotnych oraz będących przedmiotem zamówienia procedur medycznych przepisy prawa i/lub standardy organizacyjne płatnika świadczeń gwarantowanych oraz branżowe i/lub postanowienia umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych (w szczególności ustaw, rozporządzeń, jak również zarządzeń NFZ lub innego właściwego podmiotu lub organu).
3. Strony zgodnie przyjmują, że w przypadku zobowiązań Udzielającego zamówienia wynikających

z niniejszej umowy, czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, to jest po wyrażeniu na to zgody przez podmiot tworzący Udzielającego zamówienie oraz po wyrażeniu na to zgody przez Udzielającego zamówienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Przyjmujący zamówienie, zaś dwa Udzielający zamówienie. Przyjmujący Zamówienie Udzielający Zamówienie.

.....  
Udzielający zamówienia

.....  
Przyjmujący zamówienie

**Załączniki do umowy**

Załącznik nr 1 – wykaz personelu

Załącznik nr 2 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

## Załącznik nr 2 – do projektu Umowy Nr KŚZ/04/04/2023/NŚ

## Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

stanowiąca uzupełnienie „Umowy Podstawowej”

zawarta w dniu ..... 2023 roku w Starachowicach, pomiędzy:

Powiatowym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach przy ul. Batalionów Chłopskich 6, 27 – 200 Starachowice, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000001257, NIP: 664-18-73-185, REGON: 291141752, reprezentowany przez:

Dyrektor Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej – .....

zwaną dalej „Administratorem”

a

..... z siedzibą w ....., ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... w ....., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., NIP ....., reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Przetwarzającym”,

zwanymi łącznie „Stronami”, osobno zaś „Stroną”,

## Preambuła

Mając na uwadze, że:

Strony zawarły umowę ..... w dniu ..... (dalej: „Umowa Podstawowa”), w związku z wykonywaniem której Administrator powierzy Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym Umową; Celem Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora;

Strony – zawierając Umowę – dążą do takiego uregulowania zasad powierzenia przetwarzania danych osobowych, aby były one zgodne oraz spełniały wszelkie wymogi zawarte w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych, zwanym dalej: „RODO”);

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

## § 1

## Opis przetwarzania

1. Na warunkach określonych Umową Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych (zwane dalej: „Danyimi”), opisanych szczegółowo w § 1 ust. 5 Umowy.
2. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy Podstawowej.
3. Dane przetwarzane będą w celu oraz w związku z realizacją Umowy Podstawowej i wskazanych w niej obowiązków Stron. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu Danych wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z Umowy Podstawowej.
4. Przetwarzanie przez Przetwarzającego będzie miało charakter częściowo zautomatyzowany.
5. Przetwarzanie obejmować będzie następujące rodzaje Danych:
  - 1) Dane zwykłe:
    - a) imię i nazwisko;
    - b) numer ewidencyjny PESEL;
    - c) numer telefonu;
    - d) adres zamieszkania;
    - e) data urodzenia;
    - f) seria i nr dokumentu tożsamości;
  - .....;
  - 2) Dane szczególnych kategorii i dane karne:
    - dokumentacja medyczna;
    - .....;
6. Przetwarzanie Danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
  - 1) pracownicy Administratora
  - 2) pacjenci Administratora



## § 2

## Oświadczenia Stron

1. Administrator oświadcza, że jest Administratorem Danych oraz że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Przetwarzającemu.
2. Przetwarzający oświadcza, że:
  - 1) zapewnia on wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których Dane dotyczą;
  - 2) dysponuje odpowiednimi kwalifikacjami, zespołem, sprzętem, rozwiązaniami informatycznymi, aby przetwarzać powierzone przez Administratora Dane;
  - 3) nie toczy się obecnie jakiegokolwiek postępowanie cywilne ani administracyjne dotyczące niewłaściwego przetwarzania przez niego Danych;
  - 4) może wykazać zapewnianie przez siebie wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi przepisów prawa i chroniło prawa osób, których Dane dotyczą.

## § 3

## Obowiązki i Prawa Stron

1. Przetwarzający oświadcza, że od dnia .... 2023 roku będzie zapewniał wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie Danych spełniało wymogi oraz było zgodne z RODO oraz chroniło prawa osób, których Dane dotyczą.
2. Przetwarzający zobowiązany jest:
  - 1) przetwarzać Dane wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, co dotyczy także przekazywania Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że obowiązek taki wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - 2) niezwłocznie informować Administratora o obowiązku prawnym udostępnienia Danych, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy zabraniają udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny; jeżeli Przetwarzający poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji, Przetwarzający natychmiast informuje Administratora o stwierdzonej wątpliwości, pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Administratorowi z tego tytułu;
  - 3) podejmować wszelkie wymagane środki, zgodnie z art. 32 RODO, z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztów wdrażania oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celów przetwarzania oraz ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, w szczególności:
    - a) stosować pseudonimizację i szyfrowanie Danych;
    - b) zapewnić zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;
    - c) zapewnić zdolność do szybkiego przywrócenia Danych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
    - d) zapewnić regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania;
    - e) przestrzegać warunków korzystania z usług podmiotu, któremu podpowierza przetwarzanie Danych, określonych w niniejszej Umowie;
    - f) niezwłocznie informować Administratora o tym, iż osoba, której dane dotyczą, skierowała do Przetwarzającego korespondencję zawierającą żądanie w zakresie wykonywania praw osoby określonych w rozdziale III RODO, jak również udostępniać pełną treść tej korespondencji.
3. Przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do Danych wyłącznie do osób, których dostęp do Danych jest potrzebny do realizacji Umowy i posiadających stosowne upoważnienie. Do przetwarzania Danych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i odpowiedzialności za ich nieprzebranie oraz posiadające upoważnienie, o którym mowa w art. 29 RODO, poprzedzone złożeniem oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z przetwarzaniem Danych, w tym sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania Danych. W związku z tym:
  - 1) Administrator upoważnia Przetwarzającego do wyznaczania swoich pracowników uprawnionych do przetwarzania Danych w zakresie koniecznym do realizowania Umowy;
  - 2) przed nadaniem pracownikom Przetwarzającego dostępu do Danych Przetwarzający:
    - a) zapozna swoich pracowników, którzy mają być uprawnieni do przetwarzania Danych, z przepisami (RODO) dotyczącymi ochrony danych osobowych i odpowiedzialnością za ochronę tych danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją, zniszczeniem, niezgodnym z prawem ujawnieniem lub pozyskaniem i odbierze od nich stosowne oświadczenia;
    - b) zobowiąże swoich pracowników, którzy mają być uprawnieni do przetwarzania Danych, na piśmie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z przetwarzaniem Danych, w tym sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania Danych;
    - c) po spełnieniu obowiązków określonych w lit. a-b powyżej wystawi upoważnienie, o którym mowa w art. 29 RODO i na żądanie Administratora przekaże stosowne upoważnienie w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania;
    - d) będzie prowadził ewidencję osób zatrudnionych przez niego przy przetwarzaniu Danych.
4. Administrator jest uprawniony do kontrolowania wykonania powyższych obowiązków, w tym posiada prawo wglądu we wszelkie oświadczenia, ewidencje, upoważnienia oraz pozostałą dokumentację związaną z wykonaniem przez

Przetwarzającego obowiązków wynikających z Umowy.

5. W razie potrzeby i na żądanie Administratora Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z następujących obowiązków:
  - 1) wypełniania obowiązków związanych z wdrożeniem odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych dla zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania wszelkich danych osobowych przez Administratora, zgodnie z art. 32 RODO;
  - 2) zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu zgodnie z art. 33 RODO;
  - 3) zawiadamiania osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych zgodnie z art. 34 RODO;
  - 4) dokonania oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych zgodnie z art. 35 RODO; przeprowadzaniu konsultacji z organem nadzorczym zgodnie z art. 36 RODO.
6. Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków w zakresie powierzenia przetwarzania Danych. Przetwarzający jest zobowiązany udostępnić wszelkie informacje i dokumenty w terminie 3 dni roboczych od przesłania żądania Administratora.
7. Przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania Danych, w tym rejestru przetwarzania danych osobowych wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych osobowych dokonywanych w imieniu Administratora, zawierający następujące informacje:
  - 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz dane kontaktowe Przetwarzającego oraz Administratora, a gdy ma to zastosowanie – przedstawiciela Przetwarzającego oraz inspektora ochrony danych;
  - 2) kategorie przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora;
  - 3) gdy ma to zastosowanie – przekazanie Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym nazwa tego państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a w przypadku przekazania, o których mowa w art. 49 ust. akapit drugi RODO, dokumentacja odpowiednich zabezpieczeń;
  - 4) ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, o których mowa w art. 32 ust. 1 RODO.
8. Przetwarzający zobowiązany jest do wdrożenia i stosowania procedur służących wykrywaniu naruszeń ochrony danych osobowych oraz wdrażania właściwych środków naprawczych. Przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego udostępnienia procedur, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, na żądanie Administratora. Przetwarzający zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi w terminie 2 dni roboczych od dnia przesłania przez Administratora żądania.
9. Jeżeli Przetwarzający wykorzystuje w celu realizacji Umowy zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, Przetwarzający informuje o tym Administratora w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przez Administratora obowiązku informacyjnego.
10. W przypadku gdy Przetwarzający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych zgodnie z przepisami RODO, zobowiązany jest on opublikować jego dane kontaktowe oraz zawiadomić o nich właściwy organ nadzorczy, jak również niezwłocznie poinformować pisemnie Administratora o osobie Inspektora Ochrony Danych i jego danych kontaktowych oraz wszelkich zmianach w tym zakresie. Administrator i Przetwarzający będzie na bieżąco aktualizował dane określone w zdaniu poprzednim. Zmiana danych kontaktowych Inspektora Ochrony Danych Przetwarzającego nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego lub elektronicznego poinformowania Administratora o tym fakcie.
11. Dla zapewnienia skutecznej współpracy z Administratorem Strony ustaliły w Załączniku nr 1 do Umowy procedurę współpracy pomiędzy Inspektorem Ochrony Danych Administratora Przetwarzającym lub Inspektorem Ochrony Danych Przetwarzającego, jeśli został wyznaczony zgodnie z przepisami RODO.
12. Przetwarzający nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa nie należącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacji międzynarodowej bez udokumentowanego polecenia Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Przetwarzający.

#### § 4

##### Naruszenie ochrony danych osobowych

1. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek naruszenia ochrony Danych Przetwarzający bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż 24 godzin od powzięcia wiadomości o naruszeniu, zgłasza ten fakt Administratorowi, wskazując w zgłoszeniu:
  - 1) dacie, czasie trwania oraz lokalizacji naruszenia ochrony Danych;
  - 2) charakterze i skali naruszenia, tj. w szczególności o kategoriach i przybliżonej liczbie osób, których dane dotyczą, oraz kategoriach i przybliżonej liczbie wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie, a w razie możliwości, także wskazania podmiotów danych, których dotyczyło naruszenie;
  - 3) systemie informatycznym, w którym wystąpiło naruszenie (jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z przetwarzaniem danych w systemie informatycznym);
  - 4) przewidywanym czasie potrzebnym do naprawienia szkody spowodowanej naruszeniem;
  - 5) charakterze i zakresie Danych objętych naruszeniem;
  - 6) możliwych konsekwencjach naruszenia, z uwzględnieniem konsekwencji dla osób, których dane dotyczą;
  - 7) środkach podjętych w celu zminimalizowania konsekwencji naruszenia oraz proponowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych.
  - 8) danych kontaktowych osoby mogącej udzielić dalszych informacji o naruszeniu.
2. Zgłoszenie naruszenia ochrony Danych następuje w formie korespondencji elektronicznej.
3. Jeśli informacji, o których mowa powyżej, nie da się udzielić w tym samym czasie co pozostałych, Przetwarzający ma obowiązek udzielić ich Administratorowi w terminie 24 godzin od przekazania informacji o naruszeniu.
4. Przetwarzający podejmuje bez zbędnej zwłoki wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia ochrony Danych.  
Przetwarzający dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony powierzonych mu przez Administratora Danych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze, jak również udostępnia

te dokumentację Administratorowi na jego żądanie.

## § 5

### Dalsze powierzenie Danych

1. Przetwarzający jest uprawniony do dokonania dalszego powierzenia (podpowierzenia) przetwarzania Danych innemu podmiotowi wyłącznie na podstawie uprzedniej, pisemnej, szczególnej zgody Administratora, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Jeśli do wykonania, w imieniu Administratora, konkretnych czynności przetwarzania Przetwarzający dokona dalszego powierzenia przetwarzania Danych, to Przetwarzający zapewnia, iż podmiot, któremu podpowierzono przetwarzanie Danych wypełnia te same obowiązki ochrony Danych, jakie zostały nałożone na Przetwarzającego w Umowie, w szczególności obowiązek zapewnienia wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, tak aby przetwarzane przez niego Danych było zgodne z wymogami RODO. Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za wypełnienie obowiązków ochrony Danych przez podmiot, któremu Przetwarzający podpowierzył przetwarzanie Danych.
3. W przypadku, gdy Przetwarzający dokonał dalszego powierzenia Danych, Przetwarzający zapewnia, iż dany podmiot wypełniać będzie, bezpośrednio w stosunku do Administratora, obowiązki wymienione w Umowie.
4. Przetwarzający zapewni w umowie z podmiotem – któremu podpowierzył przetwarzanie Danych - możliwość realizacji przez Administratora bezpośredniej kontroli względem tego podmiotu przetwarzającego (w tym możliwość przeprowadzania audytów, o których mowa w § 6 Umowy). Przetwarzający jest zobowiązany podmiot – któremu podpowierzył przetwarzanie Danych - że informacje, w tym dane osobowe, na jego temat mogą być udostępnione Administratorowi w celu wykonania przez niego uprawnień, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

## § 6

### Kontrola

1. Przetwarzający udostępni Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania oraz kontroli spełnienia obowiązków spoczywających na Przetwarzającym – a wynikających z Umowy oraz z RODO - oraz umożliwi Administratorowi, audytorom lub innym podmiotom upoważnionym przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych, wyłącznie w zakresie Danych, których przetwarzanie powierzono w ramach Umowy, przy czym Administrator wyznaczy Przetwarzającemu termin co najmniej 3 dni na udostępnienie powyższych informacji.
2. Administrator jest uprawniony do przeprowadzania audytów zgodności przetwarzania Danych z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (w tym RODO) oraz Umowy, polegających, w szczególności na przeprowadzaniu inspekcji, żądaniu udzielenia niezwłocznej informacji lub wyjaśnień, udostępnienia wszelkiej dokumentacji, wyłącznie w zakresie Danych, których przetwarzanie powierzono w ramach Umowy.
3. Informacja o planowanej kontroli lub audycie zostanie przekazana Przetwarzającemu co najmniej 5 dni przed jej rozpoczęciem, przy czym Przetwarzający zobowiązuje się zastosować do wyznaczonego terminu oraz umożliwić przeprowadzenie wszelkich działań w powyższym zakresie w sposób niezakłócony.
4. W następstwie przeprowadzonej kontroli lub audytu Administrator jest uprawniony do wydania Przetwarzającemu zaleceń pokontrolnych i kontroli sposobu ich wykonania, przy czym termin na wykonanie zaleceń pokontrolnych nie może być krótszy niż 7 dni. Przetwarzający zobowiązuje się wykonać otrzymane zalecenie na własny koszt i ryzyko. W przypadku niewykonania zaleceń pokontrolnych Administrator może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym.
5. Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Administratora o:
  - 1) zamiarze, przebiegu oraz wynikach kontroli zgodności przetwarzania powierzonych Danych z przepisami o ochronie danych osobowych przeprowadzonej przez właściwy organ nadzorczy u Przetwarzającego;
  - 2) wydanych przez właściwy organ nadzorczy decyzjach i postanowieniach wobec Przetwarzającego;
  - 3) skargach w sprawach wykonania przez Przetwarzający przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących przetwarzania powierzonych Danych.

## § 7

### Wsparcie Administratora

1. Przetwarzający w miarę możliwości udziela Administratorowi wsparcia i pomocy przy wywiązywaniu się przez Administratora z obowiązku wykonywania żądania osoby, której Dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
2. Przetwarzający jest w szczególności zobowiązany do wsparcia Administratora w zakresie realizacji następujących praw i obowiązków osób, których Dane dotyczą: obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i art. 14 RODO, prawa dostępu do danych, prawa do sprostowania danych, prawa do usunięcia Danych, prawa do ograniczenia przetwarzania, obowiązku poinformowania o sprostowaniu lub usunięciu Danych lub o ograniczeniu przetwarzania, prawa do przenoszenia Danych, prawa do sprzeciwu, kwestii związanych z prawem do niepodlegania zautomatyzowanemu przetwarzaniu Danych, w tym profilowaniu.
3. Żądanie Administratora w zakresie uzyskania wsparcia w związku z realizacją praw wymienionych w § 7 ust. 1 i 2 powyżej zostanie niezwłocznie przekazane Przetwarzającemu w formie korespondencji elektronicznej.
4. Przetwarzający w ciągu 2 dni od otrzymania żądania potwierdzi jego otrzymanie Administratorowi.
5. Przetwarzający w terminie 5 dni od terminu wskazanego w § 7 ust. 4 wykona otrzymane żądanie.
6. Jeżeli Przetwarzający nie jest w stanie zrealizować żądania przekazanego mu przez Administratora jest on zobowiązany do przygotowania i przekazania Administratorowi wyjaśnienia opisującego przyczyny dla których zrealizowanie żądania Administratora było niemożliwe w terminie 24 godzin od otrzymania żądania od Administratora.

## § 8

## Odpowiedzialność Przetwarzającego

1. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO lub Umowa nakłada na Przetwarzającego, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami lub zaleceniami Administratora lub wbrew tym instrukcjom lub zaleceniom na zasadach określonych przepisami prawa.
2. Przetwarzający odpowiada za działania i zaniechania osób, przy pomocy których będzie przetwarzał Dane oraz za podmioty, którym podpowierzył przetwarzanie Danych, jak za działania lub zaniechania własne.

## § 9

## Czas trwania powierzenia i wypowiedzenie Umowy

1. Powierzenie przetwarzania Danych trwa przez czas obowiązywania Umowy Podstawowej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy Podstawowej skutkuje rozwiązaniem Umowy.
2. Po zakończeniu trwania Umowy Przetwarzający ma obowiązek usunąć lub zwrócić Administratorowi – zależnie od decyzji Administratora – wszelkie Dane, które zostały mu powierzone, jak również usunąć wszelkie ich istniejące kopie, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy nakazują przechowywanie tych danych osobowych.
3. Przetwarzający przesyła Administratorowi pisemne potwierdzenie zniszczenia Danych.
4. W przypadku naruszenia przez Przetwarzającego któregośkolwiek z postanowień Umowy, Administrator jest uprawniony do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
5. W przypadku podpowierzenia przetwarzania Danych innemu podmiotowi, Przetwarzający zobowiązuje się do zawarcia w umowach z tymi podmiotami postanowień, zgodnie z którymi umowy podpowierzenia przetwarzania Danych będą ulegały automatycznemu rozwiązaniu w razie wygaśnięcia Umowy.

## § 10

## Kontakt w zakresie wykonania Umowy

1. Ze strony Administratora osobą wyznaczoną do kontaktu w związku z realizacją Umowy oraz wykonywaniem wskazanych w niej uprawnień i obowiązków jest:  
.....
2. Ze strony Przetwarzającego osobą wyznaczoną do kontaktu w związku z realizacją Umowy oraz wykonywaniem wskazanych w niej uprawnień i obowiązków jest:  
.....
3. W przypadku zmiany osób lub ich danych wskazanych w § 10 ust. 1-2 Umowy, Strona, u której doszło do zmiany, zobowiązuje się powiadomić drugą Stronę pisemnie w terminie 3 dni od dnia zmiany. Powyższa okoliczność nie wymaga zmiany treści Umowy

## § 11

## Klauzula salwatoryjna

1. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy było lub miało stać się nieważne, nie wpływa to na ważność całej Umowy, która w pozostałej części wiąże Strony.
2. W takim przypadku, Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami, zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne, w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia okoliczności wskazanych w § 11 ust. 1 Umowy.

## § 12

## Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa stanowi całość uzgodnień między Stronami w zakresie ochrony Danych oraz zastępuje wszelkie dotychczasowe regulacje powierzenia przetwarzania danych osobowych obowiązujące pomiędzy Stronami, niezależnie od sposobu ich poczynienia.
2. Spory na tle realizacji Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Administratora.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem ..... 2023 roku. Jeżeli Umowa została zawarta pod tym dniem, wchodzi ona w życie z dniem jej zawarcia.
4. Zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych wprost w niniejszej Umowie zastosowanie ma prawo polskie oraz RODO i inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

---

 Administrator

---

 Przetwarzający

Załącznik nr 1 do Umowy

*POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH*

Procedura współpracy pomiędzy Inspektorem Ochrony Danych Administratora, a Przetwarzającym lub Inspektorem Ochrony Danych Przetwarzającego, jeśli został wyznaczony zgodnie z RODO

1. Zasady kontaktu pomiędzy Administratorem, a Przetwarzającym w kwestiach związanych z ochroną danych osobowych:
  - a) Administrator wyznaczył, jako punkt kontaktowy Inspektora Ochrony Danych, z którym Przetwarzający powinien się kontaktować w kwestiach związanych z ochroną danych osobowych, a w szczególności zgłaszać mu wszelkie zaistniałe po stronie Przetwarzającego naruszenia ochrony danych osobowych;
  - b) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres e-mail: rodo@szpital.starachowice.pl, adres: ul. Radomska 70, 27 – 200 Starachowice;
  - c) We wszystkich kwestiach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Przetwarzający zobowiązany jest do współpracy z Inspektorem Ochrony Danych, a w szczególności powinien umożliwić mu dostęp do wszelkiej informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO na zasadach określonych w art. 28 ust. 3 lit. h RODO;
  - d) Przetwarzający wyznacza do kontaktu z Administratorem w sprawach związanych z ochroną danych osobowych Inspektora Ochrony Danych lub inną osobę odpowiadającą za przestrzeganie przez Przetwarzającego przepisów o ochronie danych osobowych;
  - e) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Przetwarzającego lub osoby odpowiedzialnej za ochronę danych osobowych u Przetwarzającego (imię, nazwisko, stanowisko, telefon, adres e-mail, adres korespondencyjny) będą każdorazowo przekazane Administratorowi;
  - f) Komunikacja pomiędzy wyznaczonymi przez Administratora i Przetwarzającego osobami odbywa się przy uwzględnieniu środków bezpieczeństwa, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Rozstrzygnięcie wątpliwości, co do legalności poleceń przetwarzania danych:
  - a) Przetwarzający oraz każda osoba działająca z upoważnienia Administratora danych osobowych lub Przetwarzającego i mająca dostęp do danych osobowych przetwarza je wyłącznie na podstawie Umowy, która stanowi jednocześnie udokumentowane polecenie Administratora, chyba, że wymaga tego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego;
  - b) Udokumentowanym poleceniem Administratora danych osobowych jest Umowa, a w tym każde polecenie wydane przez Administratora do wykonywania przez Przetwarzającego na podstawie Umowy w formie pisemnej;
  - c) W przypadku wątpliwości Przetwarzającego, co do legalności polecenia, powinien on niezwłocznie poinformować o tym fakcie Administratora, który zweryfikuje poprawność zleconego procesu przetwarzania.
3. Współpraca w zakresie realizacji praw osób, których dane dotyczą:
  - a) W przypadku skierowania za pośrednictwem Przetwarzającego żądań do Administratora, o których mowa w art. 15-22 RODO,
  - b) Przetwarzający przekazuje je niezwłocznie Administratorowi, nie później niż w terminie 2 dni od daty otrzymania;
  - c) Przetwarzający nie jest upoważniony do udzielania samodzielnie jakichkolwiek odpowiedzi na żądania złożone przez podmiot danych, o których mowa w pkt. a) powyżej, bez wyraźnego upoważnienia Administratora, sporządzonego w formie pisemnej.

*Załącznik nr 2 do Umowy*

*POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH*

Pisemna zgoda Administratora na korzystanie przez Przetwarzającego z usług Podprocesora

Działając w imieniu Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach przy ul. Radomskiej 70, 27–200 Starachowice wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach - X wydział gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000001257, NIP: 664-18-73-185, REGON: 291141752, na podstawie § 5 ust. 1 Umowy z dnia .....2023 roku pomiędzy ww. Administratorem,

a .....,

niniejszym wyrażam zgodę na korzystanie przez Przetwarzającego z następującego podprocesora:

.....